

	dochód	przyznano TAK/NIE	DS	wielkość pokoju	liczba miejsc	podpis członka Komisji
KE I st.						
UKE						
Rektor						
				<b>RAZEM:</b>		

UWAGA: tabelę wypełnia Komisja

## WNIOSEK O PRZYZNANIE MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM

*(wypełniać dużymi, drukowanymi literami)*

.....  
nazwisko i imię

.....  
nr albumu

.....  
miejsce stałego zamieszkania (z kodem)

.....  
odległość w km

.....  
(C) miejsce czasowego zamieszkania (z kodem), np. Dom Studencki, kwatera

.....  
(K) adres dla korespondencji (z kodem), gdy różni się od miejsca stałego zamieszkania i/lub miejsca czasowego zamieszkania

.....  
rok tryb i kierunek studiów

.....  
Wydział (Kolegium)

.....  
data i miejsce urodzenia

.....  
(.....)  
nr telefonu

.....  
PESEL

.....  
e-mail

.....  
seria i nr dowodu osobistego

.....  
nr konta bankowego

### SKŁAD RODZINY STUDENTA *(nie dotyczy wniosku o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych):*

Lp.	nazwisko i imię	rok urodzenia	stopień pokrewieństwa	miejsce zatrudnienia (nazwa zakładu pracy – adres) inne źródło dochodu, nazwa szkoły
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**UZASADNIENIE** (szczegółowe, obszerniejsze uzasadnienie można przedstawić jako załącznik do Wniosku)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W związku z opisaną sytuacją proszę o przyznanie na rok akad. 20..../20.... miejsca w pok. ....-osobowym w DS .....

Proszę również o przyznanie takich samych, dodatkowych miejsc członkom mojej rodziny:

1.  - niepracującej żonie / niepracującemu mężowi \*)
2.  - dziecku \*)
3.  - dziecku \*)
4.  - dziecku \*)

\*) – wymaga udokumentowania: 1) wspólnego stałego zameldowania w siedzibie Uczelni, 2) braku samodzielności finansowej współmałżonka (braku dochodów – nie dotyczy strat z indywidualnej działalności gospodarczej), 3) braku własnych praw współmałżonka do korzystania z systemu pomocy materialnej

**W celu udokumentowania wniosku przedstawiam następujące załączniki:**

(**UWAGA:** podczas składania Wniosku osoba przyjmująca opatruje załączniki datą wpływu)

1. - .....
2. - .....
3. - .....
4. - .....
5. - .....
6. - .....
7. - .....
8. - .....

....., dnia ..... roku .....  
miejsowość ..... własnoręczny podpis studenta

<b>INFORMACJE O WNIOSKU (wypełnia pracownik Dziekanatu Wydziału lub Działu Spraw Studenckich Kolegium):</b>			
<i>data wpływu:</i>	<i>liczba załączników:</i>	<i>przyjął:</i>	<i>opracował:</i>

**UWAGA:** obowiązek potwierdzenia daty wpływu adnotacją w tabeli i podpisem lub datownikiem i podpisem

**ADNOTACJE KOMISJI EKONOMICZNEJ**