

*Załącznik do zarządzenia nr 2/2020 Dziekana Wydziału Psychologii i Kognitywistyki UAM
z dnia 13 lutego 2020 roku*

**Regulamin przyznawania środków na realizację badań empirycznych
na Wydziale Psychologii i Kognitywistyki UAM**

§ 1

Środki finansowe [zwane dalej środkami] na realizację badań empirycznych na WPiK są przyznawane w trybie konkursowym.

§ 2

Dziekan WPiK powołuje Komisję ds. Grantów [dalej zwaną Komisją].

§ 3

Zadaniem Komisji jest przyznawanie, w trybie corocznego konkursu, środków finansowych na realizację badań empirycznych.

§ 4

Wysokość środków określa corocznie dziekan WPiK, nie później niż 31 stycznia.

§ 5

W konkursie mogą brać udział pracownicy oraz doktoranci WPiK.

§ 6

1. Komisja ogłasza konkurs nie później niż 15 stycznia.
2. Wniosek o dofinansowanie [dalej zwany wnioskiem] składa się do 10 lutego.
3. Wniosek składa się w wersji elektronicznej. Wniosek przesyła się na adres: natalia.skrzypczak@amu.edu.pl.
4. Jeśli po rozstrzygnięciu konkursu pozostaną środki z puli, którą w danym roku dysponuje Komisja, Komisja może ogłosić drugą edycję konkursu, w razie potrzeby określając dodatkowe warunki, np. zmniejszając limit możliwych do uzyskania środków.
5. Wniosek składa się na formularzu stanowiącym Załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
6. Rozstrzygnięcie konkursu następuje nie później niż 10 marca.

§ 7

Jeśli badania, których dotyczy wnioszek, mogą budzić wątpliwości natury etycznej, do wniosku należy dołączyć pozytywną opinię właściwej komisji ds. etyki projektów badawczych. Charakterystykę badań, które wymagają takiej opinii, zawiera dokument „Zalecenia Rady Narodowego Centrum Nauki dotyczące badań z udziałem ludzi” https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/2016_zalecenia_Rady_NCN_dot_etyki_bada_n.pdf

§ 8

Komisja nie przyznaje środków na wynagrodzenia dla pracowników WPIK i wnioskodawców – doktorantów WPIK.

§ 9

Komisja nie przyznaje środków na zakup materiałów biurowych.

§ 10

Maksymalna kwota dofinansowania to 10 000 zł.

§ 11

1. Na podstawie przyjętych przez Komisję kryteriów oceny wniosków tworzony jest ranking decydujący o pierwszeństwie w przydziale środków. Kryteria oceny wniosków są określone w Załączniku 2 do niniejszego regulaminu.
2. Niezależnie od dostępności środków Komisja odmawia przyznania dofinansowania, jeśli uzna, że wniosek jest poważnie niekompletny lub przedstawiony projekt ma małą wartość naukową.
3. Jeżeli komisja uzna, że wniosek jest pod jakimiś względami niekompletny lub niespójny, może podjąć decyzję o przyznaniu środków pod warunkiem dokonania przez wnioskodawcę odpowiednich uzupełnień lub korekt.
4. Jeśli Komisja uzna, że ocena wniosku wymaga uzyskania specjalistycznej opinii, może zwrócić się o taką opinię do eksperta – pracownika naukowego spoza Komisji.

§ 12

Komisja może podjąć decyzję o przyznaniu środków pod warunkiem rewizji kosztorysu, harmonogramu lub ograniczenia liczby dofinansowywanych zadań.

§ 13

Jeśli Komisja uzależnia przyznanie dofinansowania od wprowadzenia we wniosku zmian, wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia odpowiednio skorygowanego wniosku w terminie dwóch tygodni od otrzymania decyzji Komisji.

§ 14

Przyznane środki są rozliczane w roku kalendarzowym, w którym przyznano dofinansowanie.

§ 15

1. Wnioskodawca, któremu przyznano dofinansowanie, jest zobowiązany do przedstawienia raportu końcowego z realizacji projektu do 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.
2. Raport końcowy obejmuje zwięzłe sprawozdanie z wykonanych zadań oraz rozliczenie kosztów. Składa się go na formularzu stanowiącym Załącznik 3 do niniejszego regulaminu. Realizacja badań niezgodnie z planem przedstawionym we wniosku wymaga uzasadnienia.

§ 16

1. Na podstawie raportu końcowego Komisja ocenia zgodność realizacji badań ze złożonym wnioskiem.
2. Jeżeli Komisja uzna odstępstwa w realizacji badań względem treści złożonego wniosku za nienależycie uzasadnione, w kolejnym roku nie rozpoznaje wniosku wnioskodawcy.

§ 17

Wniosek złożony przez członka Komisji oraz raport końcowy, jeśli przyznano finansowanie, oceniają pozostali członkowie Komisji oraz wyznaczony przedstawiciel Kolegium Dziekańskiego.

§ 18

Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie są rozstrzygane przez Komisję w porozumieniu z dziekanem WPiK.