



STUDENCKA AKTYWNOŚĆ SPOŁECZNA

Doceniając i promując zaangażowanie społeczne studentek i studentów Wydziału Psychologii i Kognitywistyki UAM w Poznaniu przedstawiamy pilotażowy program raportowania i punktowania działań, które wykraczają poza zajęcia dydaktyczne i aktywność naukową. Celem programu jest zachęcenie do aktywnego uczestniczenia w życiu Wydziału oraz wspieranie inicjatyw o charakterze społecznym. Szczegółowa (ale nie zamknięta) lista działań wraz z punktami, przedstawiona w tabeli poniżej, obejmuje aktywność organizacyjną, wolontariat, popularyzację wiedzy akademickiej oraz inne formy czynnego udziału w życiu Wydziału. Osoby najbardziej zaangażowane będą wyróżniane co roku podczas wydziałowej inauguracji nowego roku akademickiego oraz nagradzane podczas absolutorium. Wykaz zaangażowania studentki_a wraz z liczbą godzin umieszczony zostanie w suplemencie dyplomu.

Punkty przypisane poszczególnym działaniom odzwierciedlają stopień zaangażowania, znaczenie aktywności dla Wydziału, wpływ na społeczność akademicką i lokalną oraz zakres kształtowanych kompetencji społecznych. Punktacja jest efektem zaawansowanych dyskusji w gronie osób opracowujących program (nauczycielki i nauczyciele WPIK oraz RSS WPIK). Maksymalna liczba punktów za jedno działanie wynosi 20, minimalna 1.

Każda osoba studiująca na Wydziale Psychologii i Kognitywistyki UAM może zgłosić swoje działania poprzez formularz: <https://kleka-iskra.web.amu.edu.pl/formularz>. Należy podać w nim m. in. imię i nazwisko, adres e-mail, numer albumu, aktywność (wybierając z listy) i krótki opis, a także adres e-mail osoby, która potwierdzi raportowane działanie oraz jego datę i czas trwania (np. opiekun_ka koła naukowego, organizator_ka wydarzenia). Zgłoszenia można przysyłać przez cały rok akademicki (poza okresem urlopów). Raportowanie rozpoczyna się od roku akademickiego 2024/2025. Tych samych działań nie można wykazywać podwójnie, tzn. realizując zadania wynikające z pełnionej funkcji (wpisane np. w funkcję starszości_ny_sty roku), nie raportuje się ich w innej kategorii, np. jako wolontariat. Można też wpisać aktywność, która nie jest ujęta w tabeli.

Wykaz kategorii działań uwzględnianych w raportowaniu

Nr	Aktywność	Uwagi	Zaświadczenie	Punkty
1	Pełnienie funkcji przewodniczącej_go Rady Samorządu Studentów WPIK przez rok akademicki	Funkcja pełniona co najmniej 1 semestr. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	prodziekan ds. studenckich WPIK	20
2	Pełnienie funkcji wice-przewodniczącej_go RSS WPIK	Funkcja pełniona co najmniej 1 semestr. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	przewodnicząca_y RSS WPIK	13
3	Pełnienie funkcji sekretarzynie_a RSS WPIK	Funkcja pełniona co najmniej 1 semestr. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	przewodnicząca_y RSS WPIK	13
4	Pełnienie funkcji członkini_a RSS WPIK	Funkcja pełniona co najmniej 1 semestr. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	przewodnicząca_y RSS WPIK	10
5	Osoba współpracująca z RSS WPIK	Współpraca trwająca co najmniej 1 semestr. W przypadku, gdy osobawspółpracowała krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	przewodnicząca_y RSS WPIK	3
6	Pełnienie funkcji delegatki_a do Parlamentu Samorządu Studentów UAM przez rok akademicki	Funkcja pełniona co najmniej 1 semestr. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	przewodnicząca_y Samorządu Studentów UAM	10
7	Pełnienie funkcji członkini_a w gremium, w którym reprezentowane są sprawy studenckie	Funkcja pełniona 1 rok (np. Rada Programowa, Rada ds. Kształcenia Szkoły Nauk Społecznych, wydziałowa podkomisja stypendialna). W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	przewodnicząca_y rady	7
8	Pełnienie funkcji starościny_sty roku przez rok akademicki	Funkcja pełniona co najmniej 1 semestr. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	prodziekan ds. studenckich WPIK	10
9	Pełnienie funkcji przewodniczącej_go organizacji studenckiej (w tym koła naukowego) przez rok akademicki	Organizacja musi działać przy WPIK. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	opiekun_ka	7

10	Pełnienie funkcji wiceprzewodniczącej_go organizacji studenckiej (w tym koła naukowego) przez rok akademicki	Organizacja musi działać przy WPIK. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	opiekun_ka	2
11	Pełnienie aktywnej funkcji członkini_a organizacji studenckiej (w tym koła naukowego) przez rok akademicki	Organizacja musi działać przy WPIK. W przypadku, gdy osoba pełniła funkcję krócej, przyznaje się odpowiadający temu okresowi % punktów	opiekun_ka	1
12	Przygotowanie warsztatu / wykładu / prelekcji / oprowadzenia	Opracowanie aktywnej formy nauczania w ramach dowolnego wydarzenia organizowanego przez UAM lub WPIK (m.in. warsztat, wykład, prelekcja)	opiekun_ka / koordynator_ka	4
13	Jednorazowe przeprowadzenie warsztatu / wykładu / prelekcji / oprowadzenia	Prowadzenie aktywnej formy nauczania w ramach dowolnego wydarzenia organizowanego przez UAM lub WPIK (m.in. warsztat, wykład, prelekcja)	opiekun_ka / koordynator_ka	4
14	Pomoc organizacyjna przed wydarzeniem o charakterze naukowym, popularnonaukowym, kulturalnym, prozdrowotnym, promocyjnym itp. zorganizowanego przez WPIK lub inne podmioty uniwersyteckie (np. instytuty, koła naukowe, Samorząd Studencki)	Aktywny udział w pracach organizacyjnych przed wydarzeniem (np. Poznańskie Forum Kognitywistyczne, Kulminacje, Festiwal Nauki i Sztuki, Noc Muzeów, konferencje naukowe WPIK)	opiekun_ka / koordynator_ka / organizator_ka	2
15	Jednodniowy wolontariat podczas wydarzenia o charakterze naukowym, popularnonaukowym, kulturalnym, prozdrowotnym, promocyjnym itp. zorganizowanego przez WPIK lub inne podmioty uniwersyteckie (np. instytuty, koła naukowe, Samorząd Studencki)	Aktywny udział w wydarzeniu (np. Poznańskie Forum Kognitywistyczne, Kulminacje, Festiwal Nauki i Sztuki, Noc Muzeów, Dzień Kandydata, targi edukacyjne, konferencje naukowe WPIK)	opiekun_ka / koordynator_ka / organizator_ka	4
16	Czynny udział w wydziałowej akcji charytatywnej / kampanii społecznej	Aktywny udział w wydarzeniu (np. Szlachetna Paczka, krwiobus, Dawcy Szpiku, aukcja WOŚP). Kampania społeczna skierowana do społeczności uniwersyteckiej lub w przypadku wyboru innej grupy docelowej - kampania afiliowana jako WPIK	opiekun_ka / koordynator_ka / organizator_ka	4
17	Opieka nad wyjazdem o charakterze edukacyjnym lub popularnonaukowym	Koordinacja studenckiego wyjazdu o charakterze edukacyjnym lub popularnonaukowym (np. w ramach	opiekun_ka / koordynator_ka	2

		AMUL)		
18	Promocja WPIK	Wszelkie aktywności wspierające budowanie pozytywnego wizerunku jednostki akademickiej oraz zwiększanie jej rozpoznawalności wśród kandydatek_ów na studia, społeczności akademickiej, partnerów i interesariuszy zewnętrznych	opiekun_ka / koordynator_ka / organizator_ka	2
19	Studenckie współredagowanie GIPSu	Kompletowanie i raportowanie danych o aktywnościach studentek i studentów danego roku do GIPS w cyklu miesięcznym.	redaktor_ka GIPSu	1



JAK POTWIERDZIĆ SWOJĄ AKTYWNOŚĆ

Osoba studiująca

LUBIĘ

WYBIERZ

Z dostępnej listy aktywności dla WPIK, wybierz coś dla siebie pod opieką wykładowcy/opiekuna i skontaktuj się z nim.



BYĆ

DZIAŁAJ

Po ustaleniu szczegółów z opiekunem wykonaj zadanie, np. pomagaj w konferencji, zorganizuj prelekcję, poprowadź warsztat itp.



OSOBA

RAPORTUJ

W Internetowym Systemie Krótkiej Rejestracji Aktywności - ISKRA zgłoś wydarzenie, swoją aktywność i prześlij do opiekuna.



ZANGAŻOWANĄ

OCZEKUJ

W ciągu 7 dni opiekun potwierdzi zgłoszenie i przypisze do niego kompetencje.



SPOŁECZNIE

PĘKAJ Z DUMY

Zostań społecznikiem roku na WPIK, zdobądź wpis do suplementu dyplomu i zyskaj wydziałowy certyfikat kompetencji.



Aby zgłosić Swoją aktywność społeczną:

1 Wypełniasz pola formularza:

2 Wskazujesz wydarzenie z listy...

3 Jeśli to nie wydarzenie, a funkcja społeczna, to...

...lub dodajesz nowe

5 Reszta pól jest intuicyjna 😊

Dwa kroki po kliknięciu w link w mejlu:

1 Wskazujesz, które kompetencje osoba studiująca rozwinięta podczas wydarzenia/funkcji, która była pod Twoją opieką.

Możesz skorygować liczbę godzin wpisaną przez osobę zgłaszającą swą aktywność.

Kompetencje są pogrupowane, a po zatrzymaniu kursora nad nazwą pojawi się dłuższy opis.

Masz też możliwość wskazania, że dana aktywność nie sprawia wzrostu kompetencji. W tej sytuacji na konto osoby zgłaszającej wpadnie 0.

Jeśli istnieją okoliczności wymagające wyjaśnienia Zgłoś niezgodność. Rozpoczniemy proces wyjaśniania.

2 Teraz Potwierdzasz aktywność. To wszystko



Zespół ZASPiK
Poznań, 22.02.2025 r.